**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 98 от 09.03.2017 г.

**О структурном подразделении администрации Татарского района и лицах, ответ­ственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонару­шений в администрации Татарского района**

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения феде­ральными государственными служащими требований к служебному поведению», руководствуясь Уставом Татарского района, администрация Татарского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что ответственными за работу по профилактике коррупцион­ных и иных правонарушений являются:

юридический отдел администрации Татарского района (далее - администрация) - в отношении муниципальных служащих, замещающих должности, прием и назначение на которые, увольнение с которых производится Главой Татарского

района, а также муниципальные служащие администрации Татарского района:

 1) заместитель начальника юридического отдела администрации Татарского района Парыгина Н. Н.;

2) главный специалист юридического отдела администрации Татарского района Цыгипова А. В.

Юридическому отделу администрации Татарского района, лицам, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, назна­ченным в соответствии с абзацем вторым пункта 1), 2) настоящего постановления, осуществлять следующие функции:

обеспечение соблюдения муниципальными служащими в администрации и ее структурных подразделениях (далее - муниципальные служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, ис­полнения ими обязанностей, установленных федеральным законодательством (далее - требования к служебному поведению);

принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе;

оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопро­сам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению, а также с уведомлением представителя

нанимателя (работодателя), органов про­куратуры Российской Федерации, иных государственных органов о фактах со­вершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений, не­представления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уве­домлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Россий­ской Федерации, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных право­нарушений;

организация правового просвещения муниципальных служащих;

осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражда­нами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в мэ­рии и ее структурных подразделениях, и муниципальными служащими, а также сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должно­стей муниципальной службы в мэрии и ее структурных подразделениях, в соот­ветствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверки соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению;

подготовка (участие в подготовке) проектов муниципальных правовых ак­тов Татарского района о противодействии коррупции;

взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам противодей­ствия коррупции;

анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должно­стей муниципальной службы в администрации и ее структурных подразделениях, и муни­ципальными служащими, сведений о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению, а также сведений о соблюдении граждана­ми, замещавшими должности муниципальной службы в администрации и ее структурных подразделениях, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

осуществление проверки соблюдения гражданами, замещавшими должно­сти муниципальной службы в администрации и ее структурных подразделениях, ограниче­ний при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных фе­деральными законами.

3. Начальнику юридического отдела, муниципальным служащим, указанных в абзаце втором пункта 1), 2) настоящего постановления, обеспечить профилактику коррупционных и иных правонарушений в администрации и ее структурных подразделениях в соответствии с за­конодательством в сфере противодействия коррупции, муниципальными право­выми актами Татарского района.

4. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Татарского района и разместить на официальном сайте администрации Татарского района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого замести­теля главы администрации А. Е. Вражкину

Глава Татарского района В.В. Смирнов