****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТАТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.02.2025 № 62

г. Татарск

Об утверждении Положения о комиссии по организации и проведению аукционов по продаже земельных участков или продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Татарского муниципального округа Новосибирской области, а также земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Татарского муниципального округа Новосибирской области

 В соответствии со статьями 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом № 137-ФЗ от 25.10.2001г. «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом Татарского муниципального округа Новосибирской области в целях организации и проведению аукционов по продаже земельных участков или продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Татарского муниципального округа Новосибирской области, а также земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Татарского муниципального округа Новосибирской области:

1. Утвердить Положение о комиссии по организации и проведению аукционов по продаже земельных участков или продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Татарского муниципального округа Новосибирской области, а также земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Татарского муниципального округа Новосибирской области (приложение № 1).

2. Утвердить состав комиссии по организации и проведению аукционов по продаже земельных участков или продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Татарского муниципального округа Новосибирской области, а также земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Татарского муниципального округа Новосибирской области (приложение № 2).

3. Отделу организационной работы, контроля и связей с общественностью опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Татарского муниципального района Новосибирской области, разместить на официальном сайте администрации Татарского муниципального округа Новосибирской области и довести до сведения всех заинтересованных лиц.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Татарского муниципального округа Новосибирской области Л.Н. Басалыко

Глава Татарского муниципального округа Ю. М. Вязов

Новосибирской области

Исп. Л.В. Бугай

8(38364)26104

 Приложение № 1

 к постановлению администрации

 Татарского муниципального округа Новосибирской области

о т 05.02.2025 № 62

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по организации и проведению аукционов по продаже земельных участков или продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Татарского муниципального округа Новосибирской области, а также земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Татарского муниципального округа Новосибирской области

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции, права и порядок работы комиссии по организации и проведению аукционов по продаже земельных участков или продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Татарского муниципального округа Новосибирской области, а также земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Татарского муниципального округа Новосибирской области (далее -Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, который создается администрацией Татарского муниципального округа Новосибирской области по организации и проведению аукционов по продаже земельных участков или продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Татарского муниципального округа Новосибирской области, а также земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Татарского муниципального округа Новосибирской области.

 1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Приказом ФАС России от 21.03.2023 N 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» и настоящим Положением.

1.4. Состав комиссии утверждается администрацией Татарского муниципального округа Новосибирской области.

**2. Цели, задачи и функции Комиссии**

2.1. Комиссия создается в целях рассмотрения заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, оформление протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола о признании аукциона несостоявшимся, протокола подведения итогов аукциона по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков, протокола об уклонении от заключения договора по итогам аукциона, протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе.

2.2. Задачи Комиссии:

- обеспечение объективности оценки при рассмотрении заявок претендентов на участие в аукционах;

-соблюдение принципов публичности, прозрачности, развития добросовестной конкуренции при осуществлении аукционов;

- предотвращение коррупции и других злоупотреблений при осуществлении аукционов.

3.3. Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета;

- знакомится со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в аукционе;

- проверяет правильность оформления документов, представленных претендентами;

- принимает решение о признании претендентов участниками аукционов или об отказе в допуске к участию в аукционах по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации;

- проверяет соблюдение условий для проведения аукционов;

- контролирует процедуру проведения аукционов;

- определяет победителя аукциона, подписывает протокол о результатах аукциона;

- принимает решение о признании аукциона несостоявшимся осуществляет иные действия, устанавливаемые нормами действующего законодательства, относительно проведения аукционов.

**3. Порядок работы комиссии**

3.1. Руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии, в его отсутствии заместитель председателя комиссии.

3.2. Комиссия правомочна принимать решения по рассматриваемым вопросам, если на ее заседании присутствует 50 процентов от установленного числа ее членов.

3.3. Заседание Комиссии собирает и проводит председатель комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.4. Члены Комиссии:

- лично присутствуют на заседаниях и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

- подписывают протокол о признании претендентов участниками аукционов или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционах, о результатах аукционов.

- осуществляют иные действия в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Председатель Комиссии пользуется полномочиями члена Комиссии, а также:

- из числа членов комиссии назначает аукциониста (при проведении аукционов открытых по форме подачи предложений о цене или размере арендной платы).

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии и обеспечивает выполнение требований действующего законодательства, при проведении аукционов, а также настоящего Положения;

- председательствует на заседаниях Комиссии и организует ее работу;

-объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов Комиссии;

- объявляет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

- подписывает протоколы заседаний Комиссии;

- объявляет победителя аукционов;

-осуществляет иные действия, связанные с работой Комиссии в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Секретарь Комиссии пользуется полномочиями члена комиссии, а также:

- осуществляет подготовку вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Комиссии;

- организует подготовку и публикацию извещения о проведении аукционов (или об отказе в их проведении), а также информации о результатах аукционов;

- выдает необходимые материалы и соответствующие документы юридическим и физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, намеревающимся принять участие в аукционах (далее именуются — претенденты);

- осуществляет подготовку и оформление протоколов заседаний Комиссии;

- готовит проекты договоров купли-продажи или аренды земельных участков;

- выполняет поручения председателя Комиссии;

- осуществляет техническое обслуживание работы Комиссии;

- регистрирует явившихся на аукцион участников;

- ведет делопроизводство Комиссии;

- оповещает не менее чем за 3 рабочих дня членов Комиссии о времени, месте и дате проведения заседания Комиссии, с предоставлением необходимых материалов и документов, предоставленных претендентами;

-осуществляет иные действия, связанные с работой Комиссии в соответствии с действующим законодательством.

3.7. При проведении заседания Комиссии решения комиссии оформляются протоколом.

3.8. Документы к заседаниям Комиссии, протоколы заседаний Комиссии хранятся в администрации Татарского муниципального округа Новосибирской области в течение сроков, установленных действующим законодательством.

3.9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. В случае невозможности присутствия на заседании член Комиссии заблаговременно сообщает об этом секретарю Комиссии.

3.10. Решения Комиссии могут быть обжалованы в установленном законом порядке.

3.11. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов. Член Комиссии несогласный с решением Комиссии, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

 Приложение № 2

 к постановлению администрации

 Татарского муниципального округа Новосибирской области

 от 05.02.2025 № 62

СОСТАВ

комиссии по организации и проведению аукционов по продаже земельных участков или продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Татарского муниципального округа Новосибирской области, а также земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Татарского муниципального округа Новосибирской области

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Председатель комиссии:* |
| Басалыко Лариса Николаевна | - заместитель главы администрации Татарского муниципального округа Новосибирской области  |
|  | *Члены комиссии:* |
| Бугай Лариса Владимировна | - начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации Татарского муниципального округа Новосибирской области, заместитель председателя комиссии |
|  Мяснянкина Ольга Сергеевна | - ведущий специалист отдела имущественных и земельных отношений администрации Татарского муниципального округа Новосибирской области, секретарь комиссии |
| Кахута Оксана Андреевна | - консультант отдела имущественных и земельных отношений администрации Татарского муниципального округа Новосибирской области  |
| Тюкалевская Зинаида Алексеевна | - главный специалист отдела имущественных и земельных отношений администрации Татарского муниципального округа Новосибирской области  |
| Пялль Галина Васильевна | - ведущий специалист отдела имущественных и земельных отношений администрации Татарского муниципального округа Новосибирской области, секретарь комиссии |
| Сабиров Дамир Тахирович | - главный специалист юридического отдела администрации Татарского муниципального округа Новосибирской области  |
| Белякова Наталья Валерьевна  | - заместитель начальника управления экономического развития, инвестиций и трудовых отношений администрации Татарского муниципального округа Новосибирской области  |